PLANO DE AÇÃO 2026

PreviMendes
FUNDO DE PENSÕES E PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE MENDES

Grande Área - Manual Pró-Gestão RPPS	Projeto	5W						2H		STATUS	EVIDÊNCIAS
		O Quê ? (What)	Por quê ?(Why)	Onde ? (Where)	Quem ? (Who)	Quando ? (When)		Como ? (How)	Quanto ? (How Much)		
						Início	Fim				
ADMINISTRATIVA **Contratos, compras, licitações, material de almoxarifado, imóveis, bens patrimoniais, recursos humanos, protocolo, arquivo geral, serviços gerais.**	ARQUIVO DIGITAL	Digitalizar Processos	Contingência do armazenamento dos processos físicos de forma digital, e consulta online.	PMM	ARQUIVO	02/01/2026	29/12/2026	Contratação de empresa especializada para elaboração do projeto básico. Contratação de empresa especializada para execução	R$ 150.000,00	A realizar	
	GOVERNANÇA CORPORATIVA	Aprimorar processos de Compras e Licitações e implantação do Pregão Eletrônico	Adequação legal à Lei 14.133/2021	EQUIPE DE PREGÃO	COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO	01/01/2026	01/12/2026	Implantar Pregão Eletrônico e Contratação Direta Lei 14.133/2021	R$ 15.000,00	A realizar	
		Manter o CRP	Cumprimento das obrigações legais	PREVIMENDES	DIRETORIA EXECUTIVA	02/01/2026	29/12/2026	Regularizar os itens irregulares no extrato previdenciário	R$ 0,00	Concluído	CRP - Certificado de Regularidade Previdenciária
		Identificação Visual	A identificação visual é ferramenta de transparência. Transmite solidez e seriedade, fortalecendo e orientando aos servidores ativos e inativos na identifcação de tentativas de golpes e fraudes.	PREVIMENDES	ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO / SETOR DE COMPRAS	02/01/2026	30/08/2026	Implantar placas de identificação institucional	R$ 15.000,00	Concluído	identificação nas portas, janelas e jardim.
		Renovar Certificação Pró-Gestão RPPS	Comprovar a adoção das boas práticas de gestão de acordo com as normas da Secretaria de Previdência	PREVIMENDES	DIRETORIA EXECUTIVA	01/02/2026	29/12/2026	Manter as ações de governança, controles institucionais e educação previdenciarias atualizdas. Contratar Entidade Certificadora Credenciada ao Ministério da Previdencia para auditoria.	R$ 20.000,00	Em Execução	Auditorias agendadas
ARRECADAÇÃO **Controle de repasse de contribuições e aportes, cobrança de débitos em atraso, parcelamentos de débitos, servidores licenciados, cedidos ou afastados sem remuneração.**	CONTROLE DAS RECEITAS	Aprimorar controles	Dar mais eficiência e integridade as informações provienientes das receitas previdenciárias	PREVIMENDES	ASSISTENTE DE PROTOCOLO E ARQUIVO E TESOURARIA	02/01/2026	31/12/2026	Criar planilhas de controle mais eficazes, criar termo de cooperação com a Secretaria de Administração para que todos os ofícios de cessão de servidores para outro município sejam encaminhados ao PREVIMENDES.	R$ 0,00	Em Execução	Implantação de sistema próprio relacionado a Previdência e atualmente está sendo realizado auditoria com todos os servidores cedidos para acompanhamento das contribuições.
ATENDIMENTO **Atendimento presencial aos segurados, atendimento telefônico, ouvidoria.**	MELHORIA DOS SERVIÇOS AOS SERGURADOS	Reduzir o tempo de resposta	Prestar serviço de qualidade com tempo de resposta definido em até 2h após o recebimento do comunicado.	PREVIMENDES	RECEPÇÃO / ATENDIMENTO	02/01/2026	31/12/2026	Monitorar a caixa de entrada do correio eletrônico frequentemente e atender as ligações telefônicas em até três toques	R$ 0,00	Em Execução	Mensagens respondidas
ATUARIAL **Acompanhamento atuarial, elaboração de relatório de gestão atuarial.**	GESTÃO ATUARIAL	Elaborar relatórios Atuariais	Através do comparativo das 03(três) últimas avaliações realizadas pela Consultoria Atuarial, é possível avaliar as ações do Instutito para alcançar o equilíbrio atuarial.	PREVIMENDES	CONSULTORIA ATUARIAL	01/03/2026	30/08/2026	Empresa especializada contratada em Consultoria Atuarial parar elaboração dos relatórios em questão.	R$ 0,00	Concluído	Relatório de Gestão Atuarial
BENEFÍCIOS **Análise, concessão e revisão de benefícios, gestão da folha de pagamento.**	INTEGRIDADE BASE CADASTRAL	Prova de vida Anual via chamada de vídeo	Evitar pagamento de benefícios à falecidos	PREVIMENDES	ASSISTENTE DE PROTOCOLO E ARQUIVO	02/01/2026	29/12/2026	Realização da prova de vida online através do gov.com para todos os servidores, em especial aos residentes fora do município.	R$ 0,00	Em Execução	Envio de dados pelo Cadprev,orientação e manutenção de quem realizou.
	INTEGRIDADE BASE CADASTRAL	Recadastramento servidores Ativos e Inativos	Exigência legal	PMM	DIRETORIA EXECUTIVA	03/04/2026	30/11/2026	Contratação de empresa especializada em realização de Censo Previdenciário	R$ 200.000,00	A realizar	

COMPREV **Procedimentos de envio e análise de requerimentos via sistema COMPREV.**	GOVERNANÇA CORPORATIVA	Cadastrar 50% dos requerimentos até dezzembro de 2024 (após a homologação do TCE-RJ)	Garantir que os recursos sejam compensados ao PREVIMENDES	PREVIMENDES	CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS / DIRETORIA EXECUTIVA	02/01/2026	29/12/2026	Encaminhar processos administrativos através do Comprev objetivando o pagamento do Comprev. Encaminhar processo ao Excetuvivo solicitando regularização da CND.	R$ 0,00	Em Execução	Encaminhado processo ao Chefe do Excecutivo para tratativas sobre a CND.
FINANCEIRA **Tesouraria, orçamento, contabilidade geral.**	MELHORIA TECNOLÓGICA	Aquisição e instalação de monitores adicionais na Administração, Tesouraria, Controle de Receitas, Contabilidade e Controle Interno	O uso de 2 monitores permite que os usuários tenham bastante facilidade em executar várias tarefas num mesmo momento, possibilita a participação em conferência on line enquanto abrem documentos e acessam planilhas com dados relevantes, permite a análise de dois documentos sem a necessidade de impressão, além do comprovado aumento de produtividade e performance em até 40%, segundo pesquisas.	PREVIMENDES	SETOR DE COMPRAS	04/01/2026	28/02/2026	Inventariar computadores, registrar o quantitativo de monitores e placas (caso necessário) a serem adquiridos, definir especificações técnicas, elaborar termo de referência e abrir processo requerendo a compra.	R$ 10.000,00	A realizar	
INVESTIMENTOS **Operações de investimentos, análises de risco e gestão dos ativos mobiliários e imobiliários, elaboração da política de investimentos, credenciamento de instituições financeiras.**	GESTÃO DOS RECURSOS	Contratar o estudo do Asset Liability Management – ALM(gerenciamento de ativos epassivos)	Auxiliar na análise da gestão dos recursos trazendo elementos para melhoria dos investimentos	PREVIMENDES	COMITÊ DE INVESTIMENTOS	02/01/2026	29/12/2026	Contratação de empresa especializada para realização do estudo de ALM.	R$ 0,00	Concluído	Estudo ALM
	GESTÃO DOS RECURSOS	Alcançar o retorno dos investimentos de acordo com a meta atuarial	Rentabilizar os recursos financeiros do PREVIMENDES.	PREVIMENDES	COMITÊ DE INVESTIMENTOS	02/01/2026	29/12/2026	Aplicação dos recursos no mercado financeiro	R$ 0,00	Em Execução	Relatório Mensal de investimentos
JURÍDICA **Pareceres em processos de contratação, processos de concessão de benefícios e revisão de legislação, defesa em processos judiciais e cumprimento de decisões judiciais.**	GOVERNANÇA CORPORATIVA	Criar ferramenta de controle para obtenção de indicador de prazo quantidade de processos autuados	A criação de inidicadores é importante para dimensionar os trabalhos realizados pelas áreas, e identificar possíveis falhas e propor as melhorias.	PMM	ASSESSORIA JURÍDICA	02/01/2026	31/12/2026	Criação de Planilhas ou Extração de Relatórios com inidicadores dos processos autuados pelo Jurídico	R$ 0,00	Em Execução	
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO **Segurança, acesso e operacionalização dos sistemas de informática e das bases de dados.**	MELHORIA TECNOLÓGICA	Garantir integridade do ambiente de tecnologia da informação	Proteger os equipamentos de tecnologia da informação	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	01/06/2026	31/12/2026	Aquisição de estabilizadores e notebooks	R$ 0,00	Em Execução	Processo administrativo de aquisição aberto